

Zarządzenie Nr 98/2013 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 28 listopada 2013 r.

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji rocznej majątku Urzędu Gminy Pruszcz Gdański

Na podstawie art.26 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.)

Wójt Gminy zarządza, co następuje:

§ 1. Postanawia się dokonać inwentaryzacji aktywów i pasywów na dzień 31 grudnia 2013 r., w tym:

- 1) w dniu 31 grudnia 2013 r. przeprowadzić inwentaryzację metodą spisu z natury:
 - a) środków pieniężnych w gotówce,
 - b) druków ścisłego zarachowania,
 - c) niezużytych materiałów i towarów odpisywanych w koszty w momencie zakupu (paliwo, materiały biurowe),
- 2) do dnia 15 stycznia 2014 r. dokonać inwentaryzacji metodą spisu z natury składników majątkowych będących własnością obcych jednostek, powierzonych do używania,
- 3) do dnia 15 stycznia 2014 r. dokonać inwentaryzacji metodą potwierdzenia salda:
 - a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych,
 - b) należności, za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych i należności od pracowników,
 - c) pożyczek i kredytów,
 - d) własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom (w postaci obcego arkusza spisu z natury),
 - e) udziałów w spółkach,
- 4) do dnia 15 stycznia 2014 r. dokonać inwentaryzacji drogą weryfikacji:
 - a) gruntów,
 - b) dróg, budynków, obiektów inżynierii lądowej i wodnej,

- c) wartości niematerialnych i prawnych,
- d) funduszy własnych specjalnych, pozabudżetowych,
- e) należności spornych, wątpliwych, nieściągalnych,
- f) rozpoczętych inwestycji (środki trwałe w budowie),
- h) należności i zobowiązań z tytułu rozrachunków publicznoprawnych,
- i) należności, które nie zostały potwierdzone pisemnie przez kontrahentów,

§ 2. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji metodą spisu z natury powołuje się zespoły spisowe określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów określonych w § 1 pkt 3 przeprowadzają pracownicy Referatu Finansowego.

3. Weryfikacji stanów ewidencyjnych określonych w § 1 pkt 4 dokonują pracownicy Referatu Finansowego wraz z odpowiedzialnymi merytorycznie pracownikami Urzędu Gminy.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z zasadami inwentaryzacji aktywów i pasywów przyjętymi zarządzeniem Wójta Gminy Pruszcz Gdański nr 6/2001 z dnia 28 grudnia 2001 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**Skład osobowy
zespołów spisowych do przeprowadzenia spisu z natury
na dzień 31 grudnia 2013 r.**

Lp.	Zespół spisowy	Pole spisowe
1.	Wojciech Leszczyński Marzena Skoczyła	Pokój nr 0 – Urząd Gminy (materiały biurowe – papier ksero, tonery)
2.	Wojciech Leszczyński Sebastian Jasiak	Samochód osobowy Peugeot Partner GDA 90NX (paliwo)
3.	Wojciech Leszczyński Sebastian Jasiak	Samochód Nissan Navara GDA MK 45 (paliwo)
4.	Wojciech Leszczyński Sebastian Jasiak	Samochód osobowy Peugeot Partner VTC 7 GDA GT10 (paliwo)
5.	Paweł Czajkowski Adam Futrzyński	Rotmanka ul. Raciborskiego; Straszyn ul. Objazdowa - składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Powiat Gdański)
6.	Wojciech Leszczyński Sylwester Makuch	Magazyn obrony cywilnej w Cieplewie – składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Pomorski Urząd Wojewódzki)
7.	Wojciech Leszczyński Marzena Skoczyła	Urząd Gminy - składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek (Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji)
8.	Sebastian Jasiak Sylwester Makuch	OSP Wiślina –samochody pożarnicze i sprzęt ochrony przeciwpożarowej (paliwo)
9.	Sebastian Jasiak Sylwester Makuch	OSP Jagatowo –samochody pożarnicze i sprzęt ochrony przeciwpożarowej (paliwo)
10.	Sebastian Jasiak Sylwester Makuch	OSP Łęgowo –samochody pożarnicze i sprzęt ochrony przeciwpożarowej (paliwo)
11.	Sebastian Jasiak Sylwester Makuch	Świetlica Wiślina ul. Słoneczna 4 (olej opałowy)